

## **ΘΕΜΑ: «Κανονισμός λειτουργίας σχολικής βιβλιοθήκης»**

Στον Πύργο Διρού και στο γραφείο του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού, σήμερα Τρίτη 13/1/2026 και ώρα 13:45', ο σύλλογος διδασκόντων του σχολείου μας συνήλθε σε συνεδρίαση έπειτα από πρόσκληση της διευθύντριας, η οποία εισηγήθηκε τη σύνταξη του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της σχολικής μας βιβλιοθήκης. Συγκεκριμένα, η διευθύντρια επισήμανε τα παρακάτω:

### **Σκοπός της βιβλιοθήκης**

Η σχολική βιβλιοθήκη του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού έχει ως βασικό σκοπό την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την καλλιέργεια της φιλαναγνωσίας στους μαθητές. Αποτελεί χώρο μάθησης, έρευνας, δημιουργικής απασχόλησης και πνευματικής ανάπτυξης, συμβάλλοντας στην απόκτηση γνώσεων, δεξιοτήτων πληροφόρησης και κριτικής σκέψης. Παράλληλα, ενισχύει την επαφή των μαθητών με το βιβλίο και το έντυπο και ψηφιακό υλικό, προάγοντας τη δια βίου μάθηση και τη δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου στο σχολικό περιβάλλον.

### **Δραστηριότητες του υπεύθυνου**

Ο υπεύθυνος της σχολικής βιβλιοθήκης έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία της και τον συντονισμό όλων των σχετικών δραστηριοτήτων. Μεριμνά για την οργάνωση, την ταξινόμηση και την καταγραφή του υλικού, την εξυπηρέτηση των μαθητών και των εκπαιδευτικών, καθώς και για την τήρηση των κανόνων λειτουργίας. Επιπλέον, συνεργάζεται με τον Σύλλογο Διδασκόντων για την ένταξη της βιβλιοθήκης στη διδακτική πράξη, οργανώνει δράσεις φιλαναγνωσίας και ενημερώνει τη σχολική κοινότητα για τις δυνατότητες και τις υπηρεσίες που προσφέρει η βιβλιοθήκη.

### **Μέλη και κανόνες λειτουργίας**

Μέλη της σχολικής βιβλιοθήκης θεωρούνται όλοι οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί του σχολείου. Η χρήση της βιβλιοθήκης προϋποθέτει σεβασμό στον χώρο, στο υλικό και στους χρήστες της. Οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες του υπευθύνου και να διατηρούν ήσυχο και συνεργατικό κλίμα, ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη μελέτη και εργασία όλων. Η βιβλιοθήκη λειτουργεί ως κοινόχρηστος παιδαγωγικός χώρος και η συμπεριφορά των μελών πρέπει να συνάδει με τον εκπαιδευτικό της χαρακτήρα.

### **Κανόνες δανεισμού και χρήσης**

Ο δανεισμός του υλικού πραγματοποιείται σύμφωνα με τους καθορισμένους κανόνες, με στόχο την ισότιμη πρόσβαση όλων των μαθητών στα βιβλία και τα λοιπά τεκμήρια. Κάθε χρήστης είναι υπεύθυνος για την καλή κατάσταση του υλικού που δανείζεται και υποχρεούται να το επιστρέφει εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος. Σε περίπτωση φθοράς ή απώλειας, ενημερώνεται άμεσα ο υπεύθυνος της βιβλιοθήκης και λαμβάνονται τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα. Η χρήση του υλικού εντός της βιβλιοθήκης γίνεται με προσοχή και σεβασμό.



Η βιβλιοθήκη του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού- ΔΩΡΕΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ Γ. ΕΞΑΡΧΑΚΟΥ, ΚΑΘΗΓΗΤΗ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ, Ιούnius 2004.

## **Πρόσβαση στο διαδίκτυο**

Η πρόσβαση στο διαδίκτυο, εφόσον παρέχεται μέσω της σχολικής βιβλιοθήκης, έχει αποκλειστικά εκπαιδευτικό χαρακτήρα και πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του υπευθύνου ή των εκπαιδευτικών. Οι μαθητές χρησιμοποιούν τις ψηφιακές πηγές για αναζήτηση πληροφοριών, σχολικές εργασίες και εκπαιδευτικές δραστηριότητες, τηρώντας τους κανόνες ασφαλούς πλοήγησης και καλής χρήσης. Απαγορεύεται η πρόσβαση σε περιεχόμενο που δεν συνάδει με τον παιδαγωγικό σκοπό του σχολείου.

## **Ωράριο λειτουργίας**

Η σχολική βιβλιοθήκη λειτουργεί εντός του σχολικού ωραρίου, σε ημέρες και ώρες που καθορίζονται από τη Διεύθυνση του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων. Το ωράριο προσαρμόζεται στις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας και ανακοινώνεται εγκαίρως στη σχολική κοινότητα, ώστε να διασφαλίζεται η τακτική και οργανωμένη χρήση της βιβλιοθήκης από μαθητές και εκπαιδευτικούς.

## **Απόκτηση και διαχείριση υλικού**

Η απόκτηση του υλικού της βιβλιοθήκης πραγματοποιείται με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες του σχολείου και τις ηλικιακές ιδιαιτερότητες των μαθητών. Το υλικό προέρχεται από αγορές, δωρεές ή άλλες νόμιμες πηγές και καταγράφεται συστηματικά. Η διαχείριση περιλαμβάνει την ταξινόμηση, τη συντήρηση και την περιοδική ανανέωση της συλλογής, ώστε να παραμένει επίκαιρη, λειτουργική και παιδαγωγικά κατάλληλη.

## **Συνεργασία με άλλα σχολεία και βιβλιοθήκες**

Η σχολική βιβλιοθήκη του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού επιδιώκει τη συνεργασία με άλλες σχολικές ή δημόσιες βιβλιοθήκες, καθώς και με εκπαιδευτικά ιδρύματα και φορείς πολιτισμού. Μέσα από κοινές δράσεις, ανταλλαγή καλών πρακτικών και συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα, ενισχύεται ο ρόλος της βιβλιοθήκης ως πυρήνα γνώσης και πολιτισμού και διευρύνονται οι μαθησιακές εμπειρίες των μαθητών.

Μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφάσισε ομόφωνα την έγκριση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας της Σχολικής Βιβλιοθήκης του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού, ο οποίος τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία σύνταξής του και μέχρι το τέλος της σχολικής περιόδου 2025-26.

Το παρόν πρακτικό συντάχθηκε, αναγνώστηκε και υπογράφηκε.

Νέλλη Κρητικάκου, ΠΕ06

Διευθύντρια Δημοτικού Σχολείου Πύργου Διρού